

PATVIRTINTA

Varėnos r. Panočių pagrindinės mokyklos direktoriaus
2016 m. rugpjūčio 31 d. įsakymu Nr. VK-55

VARĖNOS R. PANOČIŲ PAGRINDINĖS MOKYKLOS 2016/2017M. M. UGDYMO PLANAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. 2016–2017 mokslo metų pradinio ir pagrindinio ugdymo programų ugdymo planas (toliau – ugdymo planas) reglamentuoja mokyklos pradinio, pagrindinio ir specialiųjų ugdymosi poreikių mokiniams individualizuotų ir pritaikytų bei neformaliojo ugdymo vaikų švietimo programų įgyvendinimą mokykloje.

2. Mokyklos ugdymo planas parengtas vadovaujantis 2016-2017 mokslo metų pradinio ugdymo ir pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendraisiais ugdymo planais.

3. Ugdymo plano tikslai:

3.1. nustatyti ugdymo programų vykdymo bendruosius reikalavimus ir pateikti rekomendacijas ugdymo turiniui formuoti ir ugdymo procesui organizuoti;

3.2. padėti mokyklai formuoti ugdymo turinį ir organizuoti procesą taip, kad kiekvienas besimokantysis pasiektų geresnių ugdymo(si) rezultatų ir įgytų mokymuisi visą gyvenimą būtinų bendrųjų ir dalykinių kompetencijų.

4. Ugdymo plano uždaviniai:

4.1. pateikti gaires mokyklos ugdymo turiniui, planui ir mokymosi aplinkai kurti ir pritaikyti pagal mokinių mokymosi poreikius;

4.2. nustatyti minimalų pamokų skaičių, skirtą ugdymo programoms įgyvendinti.

II. UGDYMO PROCESO ORGANIZAVIMO TRUKMĖ

5. Mokslo metai prasideda rugsėjo 1 d., baigiasi kitų metų rugpjūčio 31 d.. Ugdymo organizavimas 2016–2017 mokslo metais:

5.1. Ugdymo procesas pradedamas rugsėjo 1 d., baigiamas atitinkamai:

Klasė	Ugdymo proceso pabaiga	Ugdymo proceso trukmė savaitėmis
1- 5	05-30	32
6–10	06-02	34

5.2. Mokykla dirba penkias dienas per savaitę;

5.3. ugdymosi procesas pagal pradinio ir pagrindinio ugdymo programas mokyklos tarybos pritarimu skirstomas pusmečiais. Nustatoma tokia pusmečių trukmė:

5.3.1. pirmas pusmetis - rugsėjo 1 d. – sausio 20 d.;

5.3.2. antras pusmetis:

• 1- 5 klasėms – sausio 23 d. - gegužės 30 d.

• 6 - 10 klasėms – sausio 23 d.- birželio 2 d.

4.4. Mokinių atostogos 1-10 klasių mokiniams:

Atostogos	Prasideda	Baigiasi
Rudens	2016-10-31	2016-11-04
Žiemos (Kalėdų)	2016-12-27	2017-01-06
Žiemos (6-10 kl.)	2017-02-17	2017-02-17
Pavasario (Velykų)	2017-04-10	2017-04-14
Vasaros: 1 - 5 kl.	2017-05-31	2017-08-31

6–10 klasės	2017-06-05	2017-08-31
Papildomos atostogos	2017-02-13	2017-02-20
1 – 5 klasių mokiniams	2017-04-03	2017-04-08

5. Mokyklos vadovas, iškilus situacijai, keliančiai pavojų mokinių sveikatai ar gyvybei, ar paskelbus ekstremaliąją situaciją priima sprendimus dėl ugdymo proceso koregavimo. Ekstremalioji situacija – tai padėtis, kuri gali susidaryti dėl kilusio ekstremalaus (gamtinio, techninio, ekologinio ar socialinio) įvykio ir kelia didelį pavojų žmonių gyvybei ar sveikatai, turtui, gamtai, arba lemia žmonių žūtį, sužalojimą ar didelius turtinius nuostolius. Apie priimtus sprendimus mokyklos vadovas informuoja savivaldybės vykdomąją instituciją ar jos įgaliotą asmenį.

6. Oro temperatūrai esant 20 laipsnių šalčio ar žemesnei, į mokyklą gali neatvykti 1-5 klasių mokiniai, esant 25 laipsniams šalčio ar žemesnei temperatūrai – 6-10 klasių mokiniai. Šios dienos įskaičiuojamos į mokymosi dienų skaičių, dienyne žymimos datos ir parašoma „Pamokos nevyko dėl ...“.

III. MOKYKLOS UGDYMO TURINIO FORMAVIMAS IR ĮGYVENDINIMAS. MOKYKLOS UGDYMO PLANAS

7. Mokyklos ugdymo turinys formuojamas atrenkant ir pritaikant ugdymo turinį pagal mokyklos tikslus, visuomenės vertybes, konkrečius mokinių ugdymo(si) poreikius.

8. Mokyklos ugdymo turinys formuojamas ir įgyvendinamas vadovaujantis Pradinio ir pagrindinio ugdymo bendrosiomis programomis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2008 m. rugpjūčio 26 d. įsakymu Nr. ISAK-2433 (Žin., 2008, Nr. 99-3848) (toliau – Pagrindinio ugdymo bendrosios programos), Bendraisiais ugdymo planais, Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. V-1049 (Žin., 2012, Nr. 76-3957), ir atsižvelgiant į mokyklai skirtas mokymo lėšas.

9. Formuojant mokyklos ugdymo turinį ir rengiant ugdymo planą remiamasi švietimo stebėsenos, mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimo ugdymo procese informacija, pasiekimų tyrimų, mokyklos veiklos įsivertinimo ir išorinio vertinimo duomenimis.

10. Mokyklos taryba priėmė sprendimus dėl:

10.1. 2016-2017 m.m. Ugdymo plano;

10.2. mokslo metų skirstymo pusmečiais;

10.3. papildomų atostogų datų 1-5 klasių mokiniams;

10.4. neformaliojo ugdymo organizavimo.

11. Mokytojų taryba priėmė sprendimus dėl:

11.1. mokyklos ugdymo plano tikslų, turinio, struktūros ir formos;

11.2. mokykloje vykdomų prevencinių, lytiškumo ugdymo, ugdymo karjerai, etninės kultūros, sveikatos ugdymo programų ir jų įgyvendinimo ypatumų;

11.3. dalykų mokymuisi skiriamų pamokų skaičiaus konkrečioje klasėje;

11.4. reikalavimų mokinio individualiam ugdymo planui sudaryti;

11.5. ugdymo turinio integravimo nuostatų;

11.6. mokinio pasiekimų ir pažangos vertinimo būdų ir laikotarpių;

11.7. siūlomų pasirinkti dalykų modulių;

11.8. laikinųjų grupių sudarymo;

11.9. švietimo pagalbos teikimo;

11.10. mokinių pasiekimų gerinimo, konsultacijų mokymosi pagalbai teikimo;

11.11. dalykų mokymo intensyvavimo;

11.12. mokinio pasirinkto dalyko ar dalyko modulio keitimo arba pasirinkto dalyko, ar dalyko modulio atsisakymo ir naujo pasirinkimo;

- 11.13. socialinės veiklos organizavimo;
- 11.14. pažintinės ir kultūrinės veiklos organizavimo;
- 11.15. mokymosi sąlygų sudarymo mokiniams mokytis ne tik klasėje, bet ir įvairiose aplinkose; mokymo ir mokymosi išteklių panaudojimo;
- 11.16. neformaliojo vaikų švietimo veiklos organizavimo: pasiūlos, pasirinkimų ir organizavimo būdų. Minimalaus grupės dydžio neformaliojo vaikų švietimo veikloms organizuoti;
- 11.17. ugdymo karjerai organizavimo;
- 11.18. pamokų, skiriamų mokinių ugdymo poreikiams tenkinti, panaudojimo;
- 11.19. bendradarbiavimo su mokinių tėvais (globėjais, rūpintojais) tikslų ir būdų;
- 11.20. bendradarbiavimo su įstaigomis, įmonėmis ar asociacijomis ir kt. tikslų ir būdų.
12. Atsiradus Bendruosiuose ugdymo planuose nenumatytiems atvejams, mokykla ugdymo proceso metu gali koreguoti mokyklos ugdymo plano įgyvendinimą arba mokinio individualų ugdymo planą, priklausomai nuo mokymo lėšų, išlaikydama minimalų pamokų skaičių dalykų bendrosioms programoms įgyvendinti.
13. Ugdymo procesas mokykloje organizuojamas pamokų forma. Pamokos trukmė 1 klasėje – 35 min., 2-10 klasėse - 45 min.
14. Mokyklos ugdymo planas grindžiamas demokratiškumo, subsidiarumo, prieinamumo, bendradarbiavimo principais.
15. Mokyklos ugdymo planas parengtas vieneriems mokslo metams. Jį rengė direktoriaus įsakymu patvirtinta darbo grupė, sudaryta iš mokytojų, mokinių, tėvų.
16. Mokyklos ugdymo plano projektas derinamas su mokyklos taryba, savivaldybės įgaliotu asmeniu.
17. Mokyklos ugdymo planą mokyklos direktorius tvirtina iki ugdymo proceso pradžios.
18. Ugdymo procese kultūrinei, meninei, pažintinei, kūrybinei, sporto, praktinei, socialinei, prevencinei ir kitai pagal mokinių ir mokyklos poreikius parinktai veiklai per mokslo metus 1 – 4 klasių mokiniams skiriama 10 ugdymo proceso dienų, 5 – 10 klasių mokiniams - 5 dienos, kurios organizuojamos mokyklos pasirinktu laiku:

Eil. Nr.	Veikla	Klasė	Data
1	Diena, skirta Varėnos krašto pažinimui	1-4	Klasės pasirinktu laiku
2	Kalėdinės eglutės šventė	1-4	Gruodžio mėn.
3	Kaziuko mugė	1-4	Kovas
4	Paukščių sugrįžtusių šventė	1-4	Kovas
5	Akcija „Darom 2016“	1-4	Balandis
6	„Šviesoforo“ šventė	1-4	Balandis
7	Tarptautinė šeimos diena	1-4	Gegužė
8	Sporto šventė	1-4	Gegužė
9	Pažintinė ekskursija	1-4	Klasės pasirinktu laiku
10	Mokslo metų užbaigimo šventė	1-5	Gegužė
11	Kalėdinės eglutės šventė	5-10	Gruodžio mėn.
12	Kaziuko mugė	5-10	Kovas
13	Sporto šventė	5-10	Gegužė
14	Pažintinė ekskursija	5-10	Klasės pasirinktu laiku
15	Mokslo metų užbaigimo šventė	6-10	Birželis

IV. MOKINIO INDIVIDUALAUS UGDYMO PLANO SUDARYMAS

19. Mokiniui, kuris mokomas namie, sudaromas individualus ugdymo planas. Jame numatomi mokymosi tikslai, mokinio mokymosi indėlis, planuojami mokytis dalykai, jiems skiriamas pamokų skaičius, pasiekimų patikrinimo būdai ir pan. Mokinys mokosi pagal mokyklos vadovo patvirtintą ir su vienu iš mokinio tėvų suderintą pamokų tvarkaraštį.

V. SVEIKATA IR GEROVĖ MOKYKOJE

20. Mokykla, įgyvendindama pradinio ir pagrindinio ugdymo programas:

20.1. vadovaujasi Lietuvos higienos norma HN 21:2011 „Mokykla, vykdanči bendrojo ugdymo programas. Bendrieji sveikatos ir saugos reikalavimai“, patvirtinta Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2011 m. rugpjūčio 10 d. įsakymu Nr. V-773 „Dėl Lietuvos higienos normos HN 21:2011. Mokykla, vykdanči bendrojo ugdymo programas. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“ (toliau – Higienos norma);

20.2. pagal turimas lėšas bei sąlygas sudaro galimybę mokiniams mokytis saugioje, sveikoje, jaukioje aplinkoje, laiku pastebi ir nedelsdama sustabdo patyčių ir smurto apraiškas, užtikrina higienos reikalavimų neviršijantį mokymosi krūvį;

20.3 sudaro sąlygas mokytis kompiuterių klasėje, bibliotekoje, renovuotame stadione, gamtoje, įvairiose institucijose, į kurias mokiniai vyksta pažintinių ekskursijų metu. Racionaliai išnaudojamos visos pažintinei veiklai skirtos lėšos, siekiama, kad visi mokiniai šioje veikloje dalyvautų .

21. Mokinių darbai naudojami ugdymo procese, jais puošiamos mokyklos patalpos.

22. Remiantis Mokyklos aprūpinimo bendrojo lavinimo dalykų vadovėliais ir mokymo priemonėmis tvarka, patvirtinta mokyklos direktoriaus 2008 m. spalio 30 d. įsakymu Nr. 14-1, užsakomi nauji vadovėliai ir modernios mokymo priemonės, sudaromos sąlygos mokytojams dirbti inovatyviai.

23. Mokykloje kuriami nuoširdžiu bendravimu ir bendradarbiavimu pagrįsti mokinių ir mokytojų, mokinių tarpusavio bei visos mokyklos bendruomenės santykiai. Remiantis įsivertinimo išvadomis bei rekomendacijomis teikiama aiški ir įvairi informacija apie mokyklos veiklą mokinių tėvams, palaikomi ryšiai su vietos bendruomene.

24. Mokykloje skiriamas dėmesys meniniam ugdymui, numatoma organizuoti nemažai tradicinių ir naujų popamokinių renginių (pagal parengtą popamokinių renginių planą).

25. Į mokyklos ugdymo turinį integruojama Sveikatos ugdymo bendroji programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. rugpjūčio 31 d. įsakymu Nr. V-1290 „Dėl Sveikatos ugdymo bendrosios programos patvirtinimo“. Sveikatos ugdymas mokykloje vykdomas, organizuojant sveikos gyvensenos, sveikatos saugojimo ir stiprinimo renginius.

26. Mokykla ugdymo(si) aplinką kuria, vadovaudamasi Higienos norma, Ugdymo programų aprašais.

VI. UGDYMO DIFERENCIJAVIMAS

27. Mokykla, siekdama geriau pritaikyti ugdymo turinį skirtingų poreikių mokiniams ir padėti jiems pasiekti kuo geresnių rezultatų, diferencijuoja ugdymo turinį, metodus, mokymo(si) priemones, uždavinius ir užduotis, tempą, skiriamą laiką.

28. Diferencijavimas taikomas:

28.1. mokiniui individualiai;

28.2. mokinių grupei;

28.3 tam tikriems tikslams pasiekti (pasiekimų skirtumams mažinti, gabumams plėtoti, skirtingoms mokymosi strategijoms įgyvendinti);

28.4. tam tikroms veikloms atlikti (projektiniai, tiriamieji mokinių darbai, darbo grupės). Grupė sudaroma iš mišrių arba panašių polinkių, interesų mokinių.

29. Mokinių perskirstymas ar priskyrimas grupei yra laikinas – tik tam tikro dalyko pamokoms arba tam tikroms užduotims atlikti.

30. Dėl per mažo mokinių skaičiaus nesant galimybei klasių dalyti į grupes, ugdymas diferencijuojamas toje pačioje pamokoje.

31. Diferencijavimo įgyvendinimas aptariamas mokytojų tarybos, metodinės grupės posėdžiuose, priimami sprendimai dėl tolesnio jo įgyvendinimo.

VII. MOKYMO SI PASIEKIMŲ GERINIMAS IR MOKYMO SI PAGALBOS TEIKIMAS

32. Mokykla stengiasi sudaryti sąlygas kiekvienam mokiniui mokytis pagal jo gebėjimus ir pasiekti kuo aukštesnius pasiekimus.

33. Mokymosi pasiekimų gerinimu ir mokymosi pagalbos organizavimu mokykloje rūpinasi direktoriaus įsakymu paskirtas atsmuo.

34. Mokinių pasiekimus mokykloje nuolat stebi ir kartu su mokiniais aptaria dalykų mokytojai. Pastebėję atsiradusius mokymosi sunkumus, mokytojai teikia pagalbą diferencijuodami mokymą ar konsultuodami mokinį. Situacijai nepagerėjus, apie mokymosi sunkumus pedagogai informuoja klasės auklėtoją, šis – mokinio tėvus ir (ar) socialinį pedagogą, Vaiko gerovės komisiją, mokyklos vadovus. Kartu aiškinamasi prasto mokymosi priežastys, tariamasi dėl pagalbos mokiniui suteikimo laikotarpio ir būdų. Praėjus nustatytam laikotarpiui aptariamas taikytų priemonių poveikis ir tolimesnė pagalba .

35. Mokymosi pagalba mokiniui teikiama, kai jo pasiekimų lygis (vieno ar kelių dalykų) žemesnis, nei numatyta Pradinio ar Pagrindinio ugdymo bendrosiose programose, ir mokinys nedaro pažangos; kai kontrolinis darbas įvertinamas nepatenkinamai; kai mokinys dėl ligos ar kitų priežasčių praleido dalį pamokų ir pan.

36. Asmuo, atsakingas už mokymosi pagalbos teikimą, rūpinasi, kad pagalba mokiniui būtų suteikta laiku, kad būtų atsižvelgiama į mokančio mokytojo ar švietimo pagalbos specialisto rekomendacijas, mokinio poreikius, tėvų lūkesčius, mokyklos kontekstą, kad atitiktų mokinio mokymosi galias, kad parinktos priemonės būtų veiksmingos.

37. Mokymosi pagalba teikiama:

37.1. pirmiausia pamokoje kaip grįžtamasis ryšys, pagal kurį nedelsiant koreguojamas mokinio mokymasis, pritaikant tinkamas mokymo(si) užduotis, metodikas ir kt.;

37.2. skiriant trumpalaikes ar ilgalaikes konsultacijas mokiniams, turintiems mokymosi sunkumų, arba dėl ligos ilgesnį laiką nelankiusiems mokyklos, pagal iš anksto sudarytą ir mokyklos direktoriaus patvirtintą grafiką. Grupės sudaromos ir iš gretimų klasių mokinių. Išskirtiniais atvejais mokymosi pagalba skiriama ir individualiai.

37.3. organizuojant pačių mokinių pagalbą kitiems mokiniams.

38. Siekdama pagerinti mokinių pažangą ir pasiekimus, mokykla:

38.1. teikia pagalbą pirmiausia tiems mokiniams, kurių pasiekimai žemi arba aukščiausi;

38.2. sudaro sąlygas 1-5 klasių mokiniams mokykloje atlikti namų darbų užduotis pailgintos dienos grupėje;

38.3. stiprina mokinių motyvaciją kryptingai veikti, siekiant mokymosi tikslų;

38.4. tobulina mokyklos mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo tvarką, itin daug dėmesio skirdama formuojamajam vertinimui pamokoje, diagnostiniam vertinimui;

38.5. sudaro sąlygas mokytojams tobulinti ugdymo individualizavimo metodiką, prireikus pasitelkti švietimo pagalbos specialistus ugdymo turiniui planuoti ir laiku koreguoti, atsižvelgiant į mokinių mokymosi pagalbos poreikius;

38.6. sudaro galimybes mokytojams tobulinti profesines žinias, ypač dalykines kompetencijas ir gebėjimus, organizuoti ugdymo procesą įvairių gebėjimų ir poreikių mokiniams;

38.7. stengiais aktyviau įtraukti į vaiko ugdymo procesą mokinio tėvus (globėjus, rūpintojus), ne tik sprendžiant vaikų ugdymosi problemas, bet ir teikiant įvairią mokymosi pagalbą, supažindinant su darbo ir profesijų pasauliu, organizuojant mokyklos gyvenimą.

39. Mokinių mokymosi pasiekimai analizuojami mokytojų tarybos posėdžiuose pusmečių pabaigoje, priimami sprendimai dėl mokymosi rezultatų gerinimo, aptariama, kaip sekėsi juos įgyvendinti. Siekiant gauti tikslesnę informaciją apie mokymosi pasiekimus bei stengiantis pagerinti rezultatus, likus vienam mėnesiui iki pusmečio pabaigos mokykloje vedamas signalinis pusmetis. Pusmečio rezultatus, iškilusias mokymosi problemas bei priemones joms išspręsti klasių vadovai aptaria su mokiniais, jų tėvais, dalykų mokytojais, mokyklos vadovais.

40. Apie pastebėtus mokymosi sunkumus informuojami mokinio tėvai ir kartu tariamasi dėl mokymosi pagalbos suteikimo.

VIII MOKYKLOS IR MOKINIŲ TĖVŲ (GLOBĖJŲ, RŪPINTOJŲ) BENDRADARBIAVIMAS

35. Mokinių tėvai įvairiomis formomis informuojami apie mokykloje organizuojamą ugdymo procesą, mokymosi pasiekimus, lankomumą, elgesį, mokymo(si) pagalbos teikimą (elektroninis dienynas, kiekvieno pusmečio pažangumo ir lankomumo ataskaitos, klasės tėvų susirinkimai, skubi informacija telefonu).

36. Klasės vadovai turi užtikrinti, kad mokinių tėvai laiku gautų objektyvią grįžtamąją informaciją apie mokinių mokymąsi, jų pažangą, mokyklos lankomumą ir kt. tėvams aktualią informaciją.

37. Tėvų informavimas apie mokymosi pasiekimus numatytas Mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo tvarkoje, patvirtintoje mokyklos direktoriaus 2012 m. vasario 23 d. įsakymu Nr. VK-63.

38. Mokykla, siekdama glaudesnio bendradarbiavimo su mokinių tėvais, stengiasi juos įtraukti į mokyklos veiklos planavimą bei organizavimą (tėvų dalyvavimas mokyklos tarybos veikloje, įvairiuose renginiuose, ekskursijose, nuomonės apie mokyklos veiklą reiškimas anketinėse apklausose ir kt.).

IX. DALYKŲ MOKYMO INTENSYVINIMAS

39. Bendruosiuose ugdymo planuose dvejiems metams numatytas pamokų skaičius skiriamas vieneriems metams:

39.1. pilietiškumo pagrindų mokymui 10 klasėje skiriama po 1 valandą per savaitę;

39.2. žmogaus saugai mokytis 5 ir 8 klasėje skiriama po vieną valandą, 10 klasėje – 0,5 valandos per savaitę;

39.3. informacinių technologijų mokymui 7 klasėje skiriama 1 valanda per savaitę.

40. Intensityvinant dalyko mokymą išlaikomas bendras pamokų, skirtų dalykui per dvejus metus, skaičius.

X. UGDYMO TURINIO INTEGRAVIMAS

41. Mokykla, siekdama mažinti mokymosi krūvius ir priartinti mokymąsi prie gyvenimo aktualijų, integruoja ugdymo turinį. Integruotos dalykų temos numatomos mokytojų ilgalaikiuose mokomųjų dalykų planuose.

42. Integruotoje pamokoje siekiama dalykų bendrosiose programose numatytų rezultatų.

43. Metodinėje grupėje analizuojama, kaip įgyvendinamas ugdymo turinio integravimas, kaip mokiniams sekasi pasiekti numatytų rezultatų, ir priimami sprendimai dėl tolesnio turinio integravimo tikslingumo.

44. Integruotų pamokų apskaitai užtikrinti (jei pamokoje dirba du mokytojai) integruojamų dalykų pamokų turinys dienyne įrašomas tų dalykų apskaitai skirtuose puslapiuose.

45. Alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo prevencijos programa, Rengimo šeimai ir lytiškumo ugdymo programa, profesinio informavimo, etninės kultūros, sveikatos ugdymo programos integruojamos į mokomuosius dalykus bei popamokinę veiklą pagal programų vadovų, klasių bei būrelių vadovų parengtus ir mokyklos direktoriaus patvirtintus planus.

46. Žmogaus sauga 1-4 klasėse integruojama į lietuvių kalbos, pasaulio pažinimo, dailės pamokas. Integravimas numatytas mokytojų ilgalaikiuose dalykų planuose.

XI. MOKINIŲ PAŽANGOS IR PASIEKIMŲ VERTINIMAS

47. Vertinant mokinių pažangą ir pasiekimus ugdymo procese vadovaujamosi Bendrosiomis programomis, Mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo samprata, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2004 m. vasario 25 d. įsakymu Nr. ISAK-256, Mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo tvarka, patvirtinta mokyklos direktoriaus 2012 m. vasario 23 d. įsakymu Nr. VK-63.

48. Mokytojai planuoja mokinių ugdymosi pasiekimus ir vertinimą, remdamiesi mokykloje priimtais susitarimais dėl ugdymo turinio planavimo ir pasiekimų vertinimo (2013 m. rugpjūčio 28d. mokytojų tarybos posėdžio protokolas Nr.6), atsižvelgdami į klasės mokinių ugdymosi pasiekimus, poreikius ir galimybes. Planuodami 1-os klasės mokinių pasiekimus ir vertinimą, mokytojai susipažįsta su priešmokyklinio ugdymo pedagogo parengtomis rekomendacijomis (jei mokinys lankė priešmokyklinio ugdymo grupę), planuodami 5 klasės mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimą atsižvelgia į 4 klasės mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimo apraše pateiktą informaciją.

49. Vertinant mokinių pasiekimus ir pažangą taikomas formuojamasis, diagnostinis ir apibendrinamasis vertinimas:

50. formuojamasis vertinimas atliekamas nuolat ugdymo proceso metu, teikiant mokiniui informaciją (dažniausiai žodžiu, o esant reikalui ir raštu, t. y. parašant komentarą elektroniniame dienyne) apie jo mokymosi eigą, esamus pasiekimus ar nesėkmes;

50.1. diagnostinis vertinimas pagal iš anksto aptartus su mokiniais vertinimo kriterijus paprastai atliekamas tam tikro ugdymo(si) etapo (temos, kurso) pradžioje ir pabaigoje, siekiant diagnozuoti esamą padėtį: nustatyti mokinio pasiekimus ir padarytą pažangą, numatyti tolesnio mokymosi galimybes. Atliekant diagnostinį vertinimą atsižvelgiama į formuojamojo vertinimo metu surinktą informaciją;

50.1.1. atsižvelgiant į tai, kas norima įvertinti (vertinimo tikslą), taikomi įvairūs diagnostinio vertinimo metodai: praktinės, kūrybinės užduotys, kontroliniai, projektiniai darbai, testai. Per dieną neturėtų būti atliekamas daugiau nei vienas diagnostinis darbas;

50.1.2. informacija apie mokymosi rezultatus (kontrolinių, testų ir kitų užduočių atlikimo) 1-4 klasių mokiniams ir tėvams (globėjams) teikiama trumpais komentarais elektroniniame dienyne.

51. Apibendrinamasis vertinimas atliekamas ugdymo laikotarpio (pusmečio, mokslo metų) pabaigoje rezultatus įrašant elektroniniame dienyne.

52. Pradinio ugdymo dienyne ar pradinio ugdymo dienyne jungtinėms klasėms mokymosi pasiekimų apskaitos suvestinės atitinkamose skiltyse įrašomas ugdymo dalykų apibendrintas mokinio pasiekimų lygis (patenkinamas, pagrindinis, aukštesnysis). Mokiniui, nepasiekus patenkinamo pasiekimų lygio, įrašoma „nepatenkinamas“.

53. Įrašant 1-4 klasių mokinių dorinio ugdymo pasiekimus, nurodoma padaryta arba nepadaryta pažanga: „p. p“ arba „n. p“. Specialiosios medicininės fizinio pajėgumo grupės mokinių padaryta arba nepadaryta pažanga fiksuojama įrašant „p. p.“ arba „n. p.“.

54. Pradinių klasių mokinių mokymosi pasiekimai fiksuojami elektroniniame dienyne.

55. Baigus pradinio ugdymo programą rengiamas pradinio ugdymo programos baigimo pasiekimų ir pažangos vertinimo aprašas. Mokiniai išvykus, jis perduodamas mokyklai, kurioje mokinsys mokysis pagal pagrindinio ugdymo programą.

56. Mokinių, besimokančių pagal pagrindinio ugdymo programą, pažanga ir pasiekimai vertinami pagal Bendrosiose programose aprašytus pasiekimus taikant 10 balų vertinimo sistemą.

57. 5-10 klasių mokinių pasiekimai mokantis dailės, muzikos, kūno kultūros, technologijų, ekonomikos vertinami balais.

58. Balais nevertinami etikos, tikybos, pilietiškumo pagrindų, žmogaus saugos, specialiosios medicininės fizinio pajėgumo grupės mokinių pasiekimai, jie įvertinami įrašu „įskaityta“ arba „neįskaityta“. Įrašas „atleista“ įrašomas, jeigu mokinsys atleistas pagal gydytojo rekomendaciją ir mokyklos direktoriaus įsakymą, įrašas „neatestuota“, - jeigu mokinio pasiekimai nėra įvertinti.

59. Mokykla, vadovaudamasi Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymu, Mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo tvarka bei mokinių, jų tėvų (globėjų) prašymu dėl pasiekimų įvertinimo, informuoja mokinių tėvus apie mokymosi pasiekimus ir sudaro galimybes peržiūrėti gautus pasiekimų įvertinimus.

XII. MOKINIŲ MOKYMOSI KRŪVIO REGULIAVIMAS

60. Mokyklos direktorius tvirtina mokymosi krūvių reguliavimo planą, kurį rengia pavaduotoja ugdymui.

61. Direktorius kartu su pavaduotoja ugdymui:

61.1. organizuoja mokytojų bendradarbiavimą sprendžiant mokinių mokymosi motyvacijos ir mokymosi krūvio optimizavimo klausimus;

61.2. organizuoja ir vykdo mokymosi krūvio bei skiriamų namų darbų stebėseną ir kontrolę;

61.3. užtikrina, kad mokiniams per dieną nebūtų skiriamas daugiau kaip vienas kontrolinis darbas ir kad apie kontrolinį darbą mokiniai būtų informuojami ne vėliau kaip prieš savaitę. Siekia, kad kontroliniai darbai nebūtų skiriami po atostogų ar šventinių dienų;

61.4. kontroliniai darbai organizuojami pagal mokykloje patvirtintą kontrolinių darbų organizavimo tvarkaraštį;

61.5. organizuoja trumpalaikes ar ilgalaikes konsultacijas mokymosi pagalbai teikti, rūpinasi, kad apie mokinio daromą pažangą, suteikus jam pagalbą, būtų informuojami jo tėvai (globėjai). Trumpos konsultacijos neįskaitomos į mokinio mokymosi krūvį;

61.6. 5 klasės mokiniams, atsižvelgus į tėvų prašymus, skiriamas maksimalus privalomų pamokų skaičius.

62. 6-10 klasių mokiniams skiriamas minimalus pamokų skaičius.

63. Per dieną mokiniams negali būti daugiau kaip 7 pamokos, per savaitę – daugiau kaip 35 pamokos.

64. Besimokantiems pagal pagrindinio ugdymo programos antrąją dalį per savaitę gali būti vienos pamokos trukmės laisvas laiko tarpas tarp pamokų.

XIII. NEFORMALIOJO VAIKŲ ŠVIETIMO ORGANIZAVIMAS MOKYKLOJE

65. Mokykla kiekvienų mokslo metų pabaigoje įvertina ateinančiųjų mokslo metų mokinių neformaliojo švietimo poreikius, juos tikslina mokslo metų pradžioje ir atsižvelgusi į juos siūlo neformaliojo švietimo programas.

66. Neformaliojo švietimo veiklai įgyvendinti valandos skiriamos, atsižvelgus į veiklos pobūdį, periodiškumą, trukmę. Veikla vykdoma aplinkose, kurios padeda įgyvendinti neformaliojo švietimo tikslus.

67. Neformaliojo vaikų švietimo veikla yra skirta meninę, sporto ar kitą veiklą pasirinkusių mokinių asmeninėms, socialinėms, edukacinėms, profesinėms kompetencijoms ugdyti. Šią veiklą mokiniai renkasi laisvai.

68. Neformaliojo ugdymo grupės mokinių skaičius turi būti ne mažesnis kaip 7 mokinių.

69. Mokyklos tarybai pritarus neformaliojo ugdymo valandos skiriamos šioms mokinių pasirinktoms programoms:

69.1. 1-4 kl.: dramos, rankdarbių; darbelių iš medžio;

69.2. 5-10 kl. : meninės kūrybos, krepšinininkų, floristikos ir dekupažo, kalbų ir kt.

69.3. Neformaliojo vaikų švietimo valandos klasėms paskirstytos taip:

Eil. Nr.	Būrelio pavadinimas	Klasė	Valandų skaičius
1	Darbščiųjų rankų būrelis	1-4	1
2	Dramos būrelis	1-4	1
3	Medžio drožėjų	1-4	1
4	Krepšinininkų būrelis	5-8	1
5	„Linksmoji anglų kalba“	5-8	1
6	Floristika ir dekupažas	5-8	1
7	Dramos būrelis	5-8	1
8	Meninės kūrybos būrelis	5-8	1
9	Krepšinininkų būrelis	10	1

XIV. MOKINIŲ MOKYMAS NAMIE

70. Mokinių mokymasis namie organizuojamas vadovaujantis Mokinių mokymo stacionarinėje asmens sveikatos priežiūros įstaigoje ir namuose organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. rugsėjo 26 d. įsakymu Nr.V-1405 (Žin., 2012, Nr.114-5788, ir Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašu:

70.1. namie mokomam mokiniui 1-3 klasėse skiriama 9 savaitinės pamokos, 4 klasėje – 11 pamokų, 5–6 klasėse skiriama 12 savaitinių pamokų, 7–8 klasėse – 13, 9–10 klasėse – 15. Dalį pamokų gydytojų konsultacinės komisijos leidimu mokinys gali lankyti mokykloje;

70.2. suderinus su mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais), mokyklos vadovo įsakymu mokinys gali nesimokyti dailės, muzikos, technologijų ir kūno kultūros. Dienyne ir mokinio individualiame ugdymo plane prie mokinio nesimokomų dalykų įrašoma „atleista“. Dalis pamokų, gydytojo leidimu lankomų mokykloje, įrašoma į mokinio individualų ugdymo planą;

70.3. mokykla, suderinusi su mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais) ir atsižvelgusi į mokinio ligos pobūdį bei gydytojo rekomendacijas, rengia individualų mokinio ugdymo namie planą (pritaiko Bendrąją programą, numato pamokų tvarkaraštį)

XV. UGDYMO ORGANIZAVIMAS JUNGTINĖSE KLASĖSE

71. 2016-2017 m.m. jungiamos 1-2 ir 3-4 klasės .

72. Atsižvelgiant į 2016-2017 m.m. Pradinio ugdymo programos bendrojo ugdymo plano 56 punktą, jungtinei 1-2 ir 3-4 klasei skiriama 30 ugdymo valandų per savaitę.

73. Ugdymo plane numatyta, kurių dalykų pamokos jungtinėje klasėje bus organizuojamos visiems klasės mokiniams vienu metu, o kuriais atvejais – atskirai.

XVI. LAIKINŲJŲ GRUPIŲ SUDARYMAS, KLASIŲ DALIJIMAS

74. Mokykla, įgyvendindama pagrindinio ugdymo programas, nustato laikinosios grupės dydį pagal skirtas mokymo lėšas. Mokinių skaičius laikinojoje grupėje negali būti didesnis, nei nustatytas didžiausias mokinių skaičius.

75. Laikinosios grupės dydis – ne mažiau kaip 7 mokiniai.

XVII. PRADINIO UGDYMO PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS

76. Pradinių klasių mokinių pažanga ir pasiekimai pažymiais nevertinami.

77. Vertinant mokinių pasiekimus ir pažangą taikomas formuojamasis, diagnostinis, apibendrinamasis vertinimas.

78. 1 - 4 kl. mokinių pasiekimai fiksuojami atitinkamose elektroninio dienyno skiltyse įrašant mokinio pasiektą mokymosi lygį (patenkinamas, pagrindinis, aukštesnysis) pagal pasiekimų požymius, aprašytus Bendrojoje programoje.

79. Mokiniui nepasiekus patenkinamo pasiekimų lygio įrašoma „nepatenkinamas“.

80. Dorinio ugdymo pasiekimai įrašomi, nurodant padaryta arba nepadaryta pažanga: „p. p.“ arba „n. p.“

81. Užsienio kalbai (anglų) mokyti 2 - 4 klasėse skiriama po 2 pamokas per savaitę.

82. 1 klasėje pamokos trukmė – 35 min., 2 - 4 klasėse – 45 min.

83. Baigus pradinio ugdymo programą rengiamas pradinio ugdymo programos baigimo pasiekimų ir pažangos vertinimo aprašas.

VALANDŲ 1- 4 KLASIŲ BENDRAJAI PROGRAMAI ĮGYVENDINTI PASKIRSTYMAS

Eil. Nr.	Dalykai	Dalyko savaitinių pamokų skaičius					
		1 kl.	2 kl.	1-2 kl.	3 kl.	4 kl.	3-4 kl.
1.	Dorinis ugdymas (tikyba)			1			1
2.	Lietuvių kalba (gimtoji)	2	1	6	2	2	5
3.	Užsienio kalba (anglų)		2		1	1	1
4.	Matematika	2	3	2	2	1	3
5.	Pasaulio pažinimas			2			2
6.	Dailė ir technologijos			2			2
7.	Muzika			2			2
8.	Kūno kultūra	1		2			3
9.	Pamokų skaičius mokiniui	5	6	17	5	4	19
10.	Valandos, skiriamos mokinių ugdymo(si) poreikiams tenkinti	2*			2*		
11.	Neformalusis ugdymas	2			2		

* - laikinai nenaudojamos valandos. *Laikinai nenaudojamos valandos, skirtos mokinių ugdymo (si) poreikiams tenkinti.

XVIII. PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMOS VYKDYMAS

86. Mokykla, vykdydama pagrindinio ugdymo programą, vadovaujasi: Pagrindinio ugdymo bendrosiomis programomis, Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašu, Pagrindinio ugdymo programos aprašu, tvirtinamu švietimo ir mokslo ministro.

87. Ugdymo turinys planuojamas vieneriems mokslo metams:

81.1. ilgalaikiuose dalykų planuose mokytojai nurodo pamokų skaičių per savaitę, priemones, pagrindinius uždavinius, skyriaus/ciklo pavadinimą, valandų skaičių, pamokų temas, gebėjimus, integraciją, vertinimą;

87.2. planų pastabose mokytojai gali žymėti laiką, sąvokas, pamokų temų ir skaičiaus keitimą, bendrųjų kompetencijų ugdymą ir kt.;

87.3. metodinei grupei pritarus, mokytojai gali koreguoti ilgalaikio plano formą. Trumpalaikiai planai privalomi mokytojams, dirbantiems pirmus metus;

87.4 specialiujų poreikių mokiniams pritaikytas ir individualizuotas programos rengia dalykų mokytojai pagal mokyklos Vaiko gerovės komisijos priimtą tvarką (2013 m. rugpjūčio 29 d. posėdžio protokolo Nr. 12).

88. Mokykla, vykdydama pagrindinio ugdymo programas ir formuodama mokyklos ugdymo turinį, užtikrina Pagrindinio ugdymo bendrosioms ugdymo programoms įgyvendinti minimalų skiriamų pamokų skaičių per savaitę, nustatytą Bendrųjų ugdymo planų 123 punkte.

89. Naujai į mokyklą atvykusiems mokiniams bei mokiniams, pradedantiems mokytis pagal pagrindinio ugdymo programos pirmąją ir antrąją dalį, skiriamas 1 mėnesio adaptacinis laikotarpis, kurio metu mokinių pažanga ir pasiekimai nevertinami.

90. 5-10 klasių socialinei veiklai skiriamos penkios pamokos per mokslo metus. Ją planuoja ir organizuoja klasių vadovai, ji vykdoma ugdymo proceso, skirto kultūrinei ir pažintinei veiklai, metu, siejama su klasės vadovo organizuojamais renginiais, mokyklos bendruomenės projektais. Socialinė veikla įrašoma į klasės vadovo darbo planą, jos rezultatai aptariami rašant klasės charakteristiką pusmečio pabaigoje.

UGDYMO SRIČIŲ MOKYMO ORGANIZAVIMAS

91. Lietuvių kalba:

91.1. Mokykloje mokytojai skatinami rūpintis lietuvių kalba per visų dalykų pamokas:

91.1.1. mokyti mokinius kalbėti nuosekliai, logiškai, planingai;

91.1.2. skatinti mokinius savarankiškai, rišliai ir taisyklingai reikšti mintis žodžiu ir raštu;

91.1.3. vertinant mokinio pasiekimus teikti grįžtamąją informaciją ir apie kalbos mokėjimą, nurodant privalumus ir taisytinus bei tobulintinus dalykus;

91.1.4. ugdyti kalbinę atsakomybę, kalbinę raišką, gebėjimą sklandžiai komunikuoti viešojoje erdvėje.

92. Dorinis ugdymas:

92.1. Tėvai (globėjai) mokiniui iki 14 metų parenka, o nuo 14 metų mokinys pats savarankiškai pasirenka vieną dorinio ugdymo dalyką - tikybą arba etiką;

92.2. dalyką mokinys gali keisti kiekvienais mokslo metais, tėvams (ar jam pačiam) parašius prašymą. Jeigu pasirinkto dalyko kitais mokslo metais mokinys nekeičia, prašymo iš naujo rašyti nereikia.

93. Užsienio kalbos:

93.1. pirmosios užsienio kalbos pradedama mokytis 2 klasėje, tėvai mokiniui parenka vieną iš mokyklos siūlomų kalbų (anglų, rusų);

93.2. užsienio kalbos mokymui 2-4 klasėse skiriama po 2 pamokas per savaitę;

93.3. pirmosios užsienio kalbos 5-6 klasėse mokoma orientuojantis į A2, o 7-10 klase – į B1 kalbos mokėjimo lygį pagal Bendruosius Europos kalbų metmenis;

93.4. tėvų (globėjų) pageidavimu antrosios užsienio kalbos mokoma nuo 5-osios klasės; ją mokiniui iki 14 metų parenka tėvai, o nuo 14 iki 16 metų mokinys tėvų sutikimu renkasi pats iš mokyklos siūlomų kalbų (anglų, rusų);

93.5. antrosios užsienio kalbos 5-6 klasėse mokoma orientuojantis į A1, o 7-10 klasėse – į A2 kalbos mokėjimo lygį pagal Bendruosius Europos kalbų metmenis;

93.6. užsienio kalbas keisti iki vidurinio ugdymo programos pradžios galima tik tuo atveju, jei mokinys yra atvykęs iš užsienio mokyklos ar kitos mokyklos ir mokykla dėl objektyvių

priežasčių negali sudaryti mokiniui galimybės tęsti jo pradėtos kalbos mokymosi. Gavus tėvų (globėjų,) sutikimą raštu, mokiniui sudaromos sąlygos pradėti mokytis užsienio kalbos, kurios mokosi klasė, ir įveikti programų skirtumus:

93.6.1. vienerius mokslo metus jam skiriama 1 papildoma užsienio kalbos pamoka per savaitę;

93.6.2. jei toje pačioje klasėje ar keliose klasėse yra 5 ar daugiau tokių mokinių, jų grupei mokyti skiriamos 2 papildomos pamokos;

93.6.3. jei mokinys yra baigęs tarptautinės bendrojo ugdymo programos dalį ar visą programą ir mokykla nustato, kad jo užsienio kalbos pasiekimai yra aukštesni, nei numatyta Pagrindinio ugdymo bendrosiose programose, mokinio ir jo tėvų (globėjų, rūpintojų) pageidavimu mokykla įskaito mokinio pasiekimus ir konvertuoja mokinio pasiekimų vertinimą į 10 balų vertinimo sistemą. Mokykla sudaro mokiniui individualų užsienio kalbos mokymosi planą ir galimybę vietoj užsienio kalbos pamokų lankyti papildomas lietuvių kalbos ar kitos kalbos pamokas kitose klasėse.

93.7. 10 klasėje organizuojamas užsienio kalbos (pirmosios) pasiekimų patikrinimas naudojantis centralizuotai parengtais kalbos mokėjimo lygio nustatymo testais (pateikiamais duomenų perdavimo sistemoje „KELTAS“).

94. Matematika:

94.1 mokykloje naudojami Nacionalinio egzaminų centro parengti standartizuoti testai, aptariami jų rezultatai, numatoma pagalba mokiniams, kurių mokymosi pasiekimai žemi;

94.2. ugdant gabius matematikai vaikus naudojamos nacionalinių olimpiadų, konkurso „Kengūra“ ir kitų šaltinių užduotys;

94.3. naudojamos informacinės komunikacinės technologijos, skaitmeninės mokomosios priemonės.

95. Informacinės technologijos :

95.1. informacinių technologijų pradedama mokytis 5-ojoje klasėje;

95.2. 7-8 klasių kurso programa įgyvendinama 7 klasėje, tam skiriamos 35 pamokos per mokslo metus;

95.3. 9-10 klasių informacinių technologijų kursą sudaro privalomoji dalis ir vienas iš pasirenkamųjų programavimo pradmenų, kompiuterinės leidybos pradmenų arba tinklalapių kūrimo pradmenų.

96. Socialinis ugdymas:

96.1. socialiniams gebėjimams ugdyti 1-4 klasėje dalis pasaulio pažinimo dalykui skirto laiko (mokytojo nuožiūra) skiriama ugdymo procesą organizuojant socialinės, kultūrinės aplinkos pažinimui palankioje aplinkoje;

96.2. siekdama gerinti gimtojo krašto ir Lietuvos valstybės pažinimą ir atsižvelgdama į turimas galimybes, mokykla istorijos ir geografijos pamokas organizuoja netradicinėse aplinkose;

96.3. pamokose taikomi tiriamojo pobūdžio metodai, diskusijos, vyksta mokymasis bendradarbiaujant, savarankiškai atliekami darbai, vykdomi projektai, panaudojamos informacinės komunikacinės technologijos;

96.4. pilietiškumo pagrindams mokytis 10 klasėje skiriama 1 pamoka.

97. Gamtamokslinis ugdymas

97.1. gamtamoksliniams gebėjimams ugdyti 1-4 klasėje skiriama dalis (1/2) pasaulio pažinimo dalykui skirto laiko. Siekiant ugdyti praktinius gebėjimus dalis laiko (mokytojo nuožiūra) skiriama organizuoti tyrinėjimams natūralioje gamtinėje aplinkoje;

97.2. pamokose taikomi tiriamojo pobūdžio metodai, pokalbiai, diskusijos, vyksta mokymasis bendradarbiaujant, savarankiškai atliekami darbai, panaudojamos informacinės komunikacinės technologijos.

98. Meninis ugdymas :

98.1. meninio ugdymo srities dalykus sudaro privalomieji dailės ir muzikos dalykai;

98.2. menų dalykų mokymas integruojamas į neformaliojo švietimo programas.

99. Technologijos:

99.1. technologiniam ugdymui 1-4 klasėse skiriama ne mažiau kaip 1/3 dailės ir technologijų dalykui skiriamo laiko;

99.2. mokinius, besimokančius pagal pagrindinio ugdymo programos antrąją dalį, pradedama mokyti technologijų dalyko pagal privalomą 17 valandų integruoto technologijų kurso programą, po kurios mokiniai renkasi vieną iš penkių siūlomų technologinių programų.

100. Kūno kultūra:

100.1. kūno kultūrai skiriant 2 valandas per savaitę, mokykloje sudarytos sąlygos visiems mokiniams pasirinkti jų pomėgius atitinkančias aktyvaus judėjimo pratybas (pvz.: šokio, judriųjų žaidimų, krepšinio ir t.t.) per neformaliojo ugdymo veiklą;

100.2. specialiosios medicininės fizinio pajėgumo grupės mokiniams sudaromos fizinio aktyvumo pasirinkimo galimybės. Mokiniai gali rinktis vieną iš siūlomų fizinio aktyvumo formų:

100.2.1. mokiniai dalyvauja pamokose su pagrindine grupe, bet pratimai ir krūvis jiems skiriami pagal gydytojo rekomendacijas ir atsižvelgiant į savijautą;

100.2.2. parengiamosios medicininės fizinio pajėgumo grupės mokiniams krūvis ir pratimai skiriami atsižvelgus į jų ligų pobūdį ir sveikatos būklę;

100.2.3. mokykla mokiniams, atleistiems nuo kūno kultūros pamokų dėl sveikatos ir laikinai dėl ligos, siūlo kitą veiklą (pvz.: šaškes, šachmatus, veiklą kompiuterių klasėje, bibliotekoje, socialinę veiklą ir pan.).

101. Žmogaus sauga:

101.1. žmogaus saugos ugdymas organizuojamas vadovaujantis Žmogaus saugos ugdymo bendrąja programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. liepos 18 d. įsakymu Nr. V-1159 (Žin., 2012, Nr. 89-4668).

102. Sveikatos ugdymas:

102.1. mokykla, organizuodama sveikatos ugdymą, vadovaujasi Sveikatos ugdymo bendrąja programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. rugpjūčio 31 d. įsakymu Nr. V-1290;

102.2. sveikatos ugdymas mokykloje vykdomas Varėnos r. savivaldybės visuomenės sveikatos biuro sveikatos priežiūros specialistės organizuojamuose renginiuose.

103. Ugdymas karjerai:

103.1. ugdymas karjerai organizuojamas vadovaujantis Profesinio orientavimo vykdymo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro ir Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2012 m. liepos 4 d. įsakymu Nr. V-1090/A1-314;

103.2. ugdymas karjerai mokykloje organizuojamas ugdymo proceso dienomis, skirtomis kultūrinei ir pažintinei veiklai, integruojamas į technologijų, kitų dalykų bendrąsias programas, klasių vadovų veiklą, dalyvaujant projektinėje veikloje;

103.3. asmuo, atsakingas už ugdymo karjerai veiklą mokykloje, parengia ugdymo karjerai informavimo bei konsultavimo planą, pasibaigus mokslo metams – ataskaitą apie įgyvendintas priemones.

104. Etninės kultūros ugdymas:

104.1. mokykla, organizuodama etninės kultūros ugdymą, vadovaujasi Pagrindinio ugdymo etninės kultūros bendrąja programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. balandžio 12 d. įsakymu Nr. V-651;

104.2. etninės kultūros ugdymas mokykloje vykdomas integruojant į mokomuosius dalykus kai kurias programos temas .

105. Prevencinių programų įgyvendinimas:

105.1. mokykloje vykdoma Alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo prevencijos programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2006 m. kovo 17 d. įsakymu Nr. ISAK-494;

105.2. prevencijos programos vykdymą organizuoja socialinis pedagogas, klasių vadovai, Vaiko gerovės komisija pagal iš anksto parengtus veiklos planus.

**PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMAI ĮGYVENDINTI PAMOKŲ SKAIČIAUS
PASKIRSTYMAS**

Ugdymo sritys/Dalykai	Klasės					
	5	6	7	8	9	10
Dorinis ugdymas						
Tikyba						
Etika	1	1	1	1	-	1
Kalbos						
Lietuvių kalba	5	5	5	5	-	5
1-oji užsienio k. (anglų)	3	3	3	3	-	3
2-oji užsienio k. (rusų)	2*	2	2	2	-	2
Matematika ir informacinės technologijos						
Matematika	4	4	4	4	-	4
Matematikos modulis						0,5
Informacinės technologijos	1	1	1	-	-	1
Gamtamokslinis ugdymas						
Gamta ir žmogus	2	2	-	-	-	-
Biologija	-	-	2	1	-	1
Chemija	-	-	-	2	-	2
Fizika	-	-	1	2	-	2
Socialinis ugdymas						
Istorija	2	2	2	2	-	2
Pilietiškumo pagrindai	-	-	-	-	-	1
Geografija	-	2	2	2	-	1
Ekonomika ir verslumas	-	-	-	-	-	-
Meninis ugdymas						
Dailė	1	1	1	1	-	1
Muzika	1	1	1	1	-	1
Technologijos, kūno kultūra, žmogaus sauga						
Technologijos	2	2	2	1	-	1
Kūno kultūra	3	2	2	2	-	2
Žmogaus sauga	1	-	-	1	-	0,5
Mokinio pamokų skaičius iš viso	28	28	29	30	-	31
Pamokų, skirtų mokinio ugdymosi poreikiams tenkinti, mokymosi pagalbai teikti, skaičius per savaitę	12**				14**	
Neformalusis ugdymas	8				5	

Pastabos:

* valandos, paimitos iš pamokų, skirtų mokinio ugdymosi poreikiams tenkinti, mokymosi pagalbai teikti;

** laikinai nepanaudotos valandos, skirtos mokinio ugdymosi poreikiams tenkinti, mokymosi pagalbai teikti.

XIX. MOKINIŲ, TURINČIŲ SPECIALIŲJŲ UGDYMO SI POREIKIŲ (IŠSKYRUS ATSIKANDANČIŲ DĖL IŠSKIRTINIŲ GABUMŲ), UGDYMO ORGANIZAVIMAS

106. Mokykla, rengdama mokyklos ar individualaus ugdymo planą, sudaro sąlygas mokiniui, turinčiam specialiųjų ugdymosi poreikių, gauti kokybišką ir poreikius atitinkantį ugdymą. Mokykla mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymą organizuoja vadovaudamasi Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2011 m. rugsėjo 30 d. įsakymu Nr. V-1795 (Žin., 2011, Nr. 122-5771) ir šio skyriaus nuostatomis. Specialiųjų ugdymosi poreikių turintiems mokiniams ugdyti dalykų Bendrąją programą pritaiko mokytojas: formuoja ugdymo turinį, numato tinkamiausias ugdymo organizavimo formas, kuria edukacines erdves, atsižvelgdamas į PPT rekomendacijas, kiekvieno mokinio specialiuosius ugdymosi poreikius, mokinio ir jo tėvų (globėjų,) pageidavimus, mokyklos Vaiko gerovės komisijos rekomendacijas. Mokykloje nesant švietimo pagalbos specialisto (psichologo), mokytoją konsultuoja mokyklą aptarnaujančios pedagoginės psichologinės tarnybos ar švietimo pagalbos tarnybos specialistai.

107. Organizuodama mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių ugdymą, mokykla atsižvelgia:

107.1. į mokinių specialiųjų ugdymosi poreikių pobūdį, lygį (nedideli, vidutiniai, dideli), galimai juos sukėlusias priežastis (negalias, sutrikimus, aplinkos veiksmus);

107.2. į mokyklos ir tėvų (globėjų,) įsipareigojimus, įteisintus mokymo sutartyje;

107.3. į ugdymo programą (Bendrąją programą, pritaikytą mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių, ar individualizuotą programą);

107.4. turimas mokymo lėšas;

107.5. švietimo pagalbos prieinamumą;

108. Specialiųjų poreikių turinčių mokinių ugdymo pasiekimai, mokymosi sunkumai, elgesio problemos aptariami mokytojų tarybos, Vaiko gerovės komisijos posėdžiuose pusmečio pabaigoje (esant reikalui – ir dažniau), su jais supažindinami tėvai (globėjai, rūpintojai), jiems teikiamos rekomendacijos dėl tolesnio vaiko ugdymo.

109. Dalykų mokytojai, organizuodami specialiųjų poreikių mokinių ugdymą, diferencijuoja ir individualizuoja mokomąją medžiagą, metodus, užduotis, namų darbus, esant poreikiui organizuoja konsultacijas.

110. Socialinis pedagogas, klasių auklėtojai kartu su mokiniu ir (ar) jo šeima sprendžia iškilusias socialines ir pedagogines problemas, vykdo tėvų švietimą, teikia reikiamą informaciją tėvams, mokytojams, mokyklos vadovams, Vaiko gerovės komisijai, kitoms institucijoms.

MOKINIŲ, TURINČIŲ SPECIALIŲJŲ UGDYMO SI POREIKIŲ, MOKYMAS NAMIE

110.1. remiantis 2015-2016 ir 2016-2017 m.m. Pagrindinio ugdymo programų bendrojo ugdymo plano 4 sk.154.6 p., vidutinio, žybaus ir labai žybaus intelekto sutrikimo mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdyti namie skiriamos 8 ugdymo valandos per savaitę;

110.2. 7 klasės mokiniai skiriamos 8 ugdymo valandos per sav

Dalykai	Pamokų skaičius per savaitę
Komunikacinė veikla	2
Pažintinė veikla	2
Orientacinė veikla	2
Meninė veikla	1
Fizinė veikla	1
Iš viso	8

SPECIALIŲJŲ POREIKIŲ MOKINIŲ PAŽANGOS IR PASIEKIMŲ VERTINIMAS

111. Mokinio, kuris mokosi pagal bendrojo ugdymo programą, mokymosi pažanga ir pasiekimai vertinami pagal Bendrosiose programose numatytus pasiekimus ir vadovaujantis bendrųjų pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų ugdymo planų 68-78 punktų nuostatomis.

112. Mokinio, kuris mokosi pagal bendrojo ugdymo dalykų pritaikytą programą, mokymosi pažanga ir pasiekimai ugdymo procese vertinami pagal šioje programoje numatytus pasiekimus: vertinimo kriterijai aptariami su mokiniu, jo tėvais (globėjais, rūpintojais), švietimo pagalbą teikiančiais specialistais, susitariama, kokiais aspektais bus pritaikomas mokinio pasiekimų vertinimas ir pa(si)tikrinimų būdai, kaip jie derės su Bendrosiose programose numatytais pasiekimų lygiais.

113. Mokinio, kuris mokosi pagal pagrindinio ugdymo individualizuotą programą, pažanga ir pasiekimai vertinami pažymiais.

PRITARTA

Mokyklos tarybos posėdyje
2016-08-31 protokolo Nr.4

SUDERINTA

Varėnos rajono savivaldybės administracijos
Švietimo skyriaus vedėjo pavaduotojas
l.e.skyriaus vedėjo pareigas

Liudas Tamulevičius
2016-08-31